

**Списъчен състав  
на  
Читалищното настоятелство и  
Проверителната комисия  
на  
НЧ „Младост - 2008” с. Лещак**

**ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО**

- 1. Весиха Сакалиева**
- 2. Емине Яшарова**
- 3. Невелина Касабова**

**ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ**

- 1. Диана Чернева**
- 2. Незиле Ахмедагова**
- 3. Садика Ходжова**

**У С Т А В**  
НА  
**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „МЛАДОСТ- 2008”**  
**с. ЛЕЩАК, общ. МАДАН, обл. СМОЛЯН**  
/приет на 29.05.2008г изм. на 05.02.2010г/

**ГЛАВА ПЪРВА - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1 Народно читалище „Младост- 2008” е традиционно самоуправляващо се българско културно просветно сдружение в с. Лещак, общ. Мадан, обл. Смолян, което изпълнява културно-просветни задачи. То се изгражда и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл. 2 Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 3 Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институции, обществени и други организации, извършващи културно просветна дейност.

Чл. 4 Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл. 5 Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище за по-висока степен на защита на интересите си без ограничаване на самоуправлението.

Чл.6 /1/ Читалището е с наименование **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „МЛАДОСТ -2008”**, със седалище – с. Лещак, общ. Мадан, обл. Смолян, адрес на управление - с. Лещак, общ. Мадан, обл. Смолян и се представлява от председателя на читалищното настоятелство.

/2/Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 3358/ 07.07.2008 год.

**ГЛАВА ВТОРА - ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Чл.7 Целите и задачите на читалището са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- 1.развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място;
- 2.запазване обичаите и традициите на населението на местно ниво;
- 3.привличане на младежта към повишаване на общата култура и спорта;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
- 5.възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- 6.осигуряване достъп до информация.

Чл.8 Читалището осъществява своите цели и задачи чрез различни форми и средства, като:

1. урежда и поддържа общодостъпни библиотека, читалня,, филмо- и видеотека;

2. развива и подпомага любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове ,за които има необходимите условия;

3.организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кина, празненства, концерти, чествания;

4.събира и разпространява знания за родния край;

5. предоставя компютърни и интернет услуги;

6. развива и подпомага спорта на местно ниво;

7. създава и поддържа електронни информационни мрежи;

8. развива и подпомага младежките дейности.

Чл.9 Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

Читалището не разпределя печалба.

Чл.10 Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по закона за вероизповеданията религиозни общности и за обсебването му от религиозни секти и дейности противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

### **ГЛАВА ТРЕТА- УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО**

Чл. 11 Читалището се учредява на събрание, на което присъстват най-малко 50 дееспособни физически лица

Чл. 12 Читалището придобива статут на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел при Окръжен съд- гр. Смолян.

Чл. 13/1/ Читалището може да бъде прекратено:

- по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд;

- с ликвидация;

- по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;

3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не

развива дейност за период две години. Прекратяването по решение на Окръжен съд може да бъде поставено по искане на министъра на културата или на прокурора. Прекратяването в последния случай се вписва служебно.

4. не е учредено по законния ред;

5. е обявено в несъстоятелност.

Чл.14 Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

1. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

-действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

- Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

2. Колективни членове могат да бъдат:

-професионални организации;

-стопански организации;

-търговски дружества;

-кооперации и сдружения;

-културно-просветни и любителски клубове.

3. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на материалната база на читалището и имат право на един глас.

4. Почетните членове могат да бъдат български и чужди граждани, които имат изключителни заслуги за читалището. Те могат да посещават общите събрания и да упражняват право на глас.

Чл.15 Действителните и почетните членове имат право:

- да избират и да бъдат избирани в ръководните органи;

- да участват в обсъжданията;

- да получават информация за работата на ръководните

органи;

- да ползват с предимство базата на читалището.

Чл. 16 Членовете на читалището са длъжни:

- да спазват устава на читалището;

- да плащат определения членски внос;

- да пазят и обогатяват читалищното имущество;

- да не извършват действия уронващи доброто име на читалището;

- да участват в читалищната дейност според възможностите си.

Чл. 17 Желаещите да станат членове на читалището подават молба до читалищното настоятелство, в която заявяват, че приемат устава. Вписването на членство става в книгата на членовете на читалището.

Чл.18 Членство се прекратява при доброволно напускане, при нередовно плащане на членския внос и при нарушаване разпоредбите на устава и Закона за народните читалища, като неплащането и нарушенията се констатира от Общото събрание, което взема решение за изключване с

мнозинство най-малко 2/3 от всички членове на читалището имащи право на глас. Предложение за изключване може да прави всеки член на читалището.

Чл.19 Органи на читалището са:

- ОБЩОТО СЪБРАНИЕ;
- ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО
- ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл.20 /1/ Върховен орган на читалището е ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

/3/ Читалищното настоятелство свиква редовно общо събрание най-малко веднъж годишно, а отчетно изборно събрание – през три години.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/5/ Извънредно общо събрание може да бъде свикано, по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/6/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждане и кой го свиква, като трябва да бъде получена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането на събранието. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място трябва да бъде залепена поканата за събранието.

Чл. 21 /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основните насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

12. взема решение за прекратяване на читалището.

/2/ Решенията по ал.1 т.1,3,8 и 9 се вземат с квалифицирано мнозинство- 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

/3/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 22 /1/ Изпълнителен орган на читалището е ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО, което се състои от 3-ма членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Членовете му не трябва да имат родство по права или съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

- свиква общото събрание;

- осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

- подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището,утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;

- подготвя и утвърждава в общото събрание отчет за дейността на читалището;

- назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

- грижи се за стопанисването на имуществото на читалището;

- взема решения за отдаване под наем;

- приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/ Читалищното настоятелство провежда заседанията си най-малко веднъж на три месеца. Заседанията са редовни ако присъстват най-малко половината от членовете му.

/4/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 23 Читалищното настоятелство има председател и членове.

/1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

/2/ Председателят:

- организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

- представлява читалището;

- свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

- отчита дейността си пред настоятелството;

- сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решенията на Общото събрание и читалищното настоятелството и утвърден щат.

- ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за дейността на читалището през следващата година.

Чл.23а/1/ Секретарят на читалището:

- организира изпълнението на решенията на читалищното настоятелство, включително решенията за изпълнението на бюджета;
- организира текущата и допълнителна дейност;
- отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
- представява читалището заедно с председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалищното настоятелство.

Чл.24/1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои най-малко от трима членове, избрани от общото събрание за срок до 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, настоящия устав и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление- и органите на прокуратурата.

Чл.25 Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.26 Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА - ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

Чл. 27 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 28/1/ Читалището набира средства от следните източници:

- членски внос;
- културно- просветна и информационна дейност;
- субсидия от държавния и общинския бюджет;
- наеми от движимо и недвижимо имущество;
- дарения и завещания;
- такси за участие в курсове и школи
- други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена такава.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи,

допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл.29 /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани и залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.30 /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Община Мадан.

Чл.31 /1/ Председателят на читалищното настоятелство, ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Мадан предложения за дейността на читалището през следващата година.

/2/ Читалището изпълнява годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Мадан, приета от Общински съвет, въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалищното настоятелство представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените финансови дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.32 Читалището участва със свой упълномощен представител в комисията за разпределение на държавните и общински субсидии.

Чл.33 Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Читалището има кръгъл печат в средата с разтворена книга с надпис „Народно читалище „МЛАДОСТ- 2008” с. Лещак, обл. Смолян.

2. Празник на читалището - 24 май – Ден на славянската писменост и култура.

3. Измененията в този устав са приети на общо отчетно изборно събрание на читалището, състояло се на 05.02.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и изменя Устава на читалището, приет от общото събрание проведено на 29.05.2008 год.

Същият е подписан в 2 /два/ екземпляра от присъстващите членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.





**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „МЛАДОСТ- 2008”**  
**с. ЛЕЩАК, общ. МАДАН, обл. СМОЛЯН**

# **У С Т А В**

**НА**

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „МЛАДОСТ- 2008”**  
**с. ЛЕЩАК, общ. МАДАН, обл. СМОЛЯН**